



Szülői Tájékoztató Iskolai Gyermekeztetésről

Tisztelt Szülők/ Gondviselők!

Az iskolai gyermekeztetés igénybevételével kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatjuk Önöket:

A 2026/2027. tanév gyermekeztetés igényléséhez szükséges nyilatkozatok és dokumentumok leadási határidejének meghosszabbított határideje: **2026. július 15.**

Az étkezési igénylőlap határidőn túli leadása esetén az étkezés biztosítására a kérelem feldolgozását követően, legkorábban 5 munkanapon belül van lehetőség.

Az esetlegesen fennálló térítési díj hátralékot megfizetni szíveskedjen.

Jelenleg hatályos étkezés térítési díjak:

100% TÉRÍTÉSI DÍJAK		50% TÉRÍTÉSI DÍJAK	
TÍZÓRAI+EBÉD+UZSONNA	1 133,- FT	TÍZÓRAI+EBÉD+UZSONNA	567,- FT
TÍZÓRAI+ EBÉD	952,- FT	TÍZÓRAI+EBÉD	476,- FT
EBÉD+UZSONNA	924,- FT	EBÉD+UZSONNA	462,- FT
EBÉD	743,- FT	EBÉD	372,- FT
KÖZÉPISKOLAI EBÉD	813,- FT	KÖZÉPISKOLAI EBÉD	407,- FT

1. Étkezés igénylése

- Tanévkezdéskor, évközben és Ingyenes étkezésre jogosultság esetén is a Szülő/Törvényes képviselő a „**NYILATKOZAT INTÉZMÉNYI GYERMEKÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ, ADATVÁLTOZÁSHOZ**” nyomtatvány kitöltésével rendelheti meg gyermeke részére az étkezést.
- Az étkezés igényléséhez a **nyomtatvány pontos kitöltésére** van szükség! **KÖTELEZŐ kitölteni a pontos telefonszámot és e-mail címet.**
- **Diétás és Vallási alapon történő étkezés esetén** külön nyomtatvány kitöltése szükséges.
- **A nyomtatvány beküldése:**
 1. **Elektronikusan,** kinyomtatás és kitöltés után eredeti aláírással szkennelve a **gyermeketkezes@salgotarjan.hu** e-mail címre, vagy
 2. **Személyesen,** Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. szám) a portán, ügyfélfogadási időben (Hétfőn: 8:00-12:00, Szerdán: 8:00-12:00 és 13:00-16:00, Pénteken: 8:00-12:00 óra között).

2. Szülői étkezési kártya

- A **MenzaNet** programhoz történő hozzáféréshez Szülői/Törvényes képviselői **étkezési kártyát** biztosítunk, mely az új igénybevevők számára az iskolákban az iskolatitkároknál átvehető lesz 2026. szeptembertől folyamatosan.
- A **kártyával** lehetőség nyílik a MenzaNet program hozzáféréséhez (<https://www.menzanet.hu/etkezo>), ahol a Szülő/Törvényes képviselő nyomon követheti gyermeke étkezési számláit és rendezheti az étkezés lemondását, újbóli igénybevételét.
- Az **étkezési kártya elvesztése, elhagyása esetén** írásos bejelentésre, a kártya letiltásra kerül, ezzel egyidejűleg elkészül az új kártya, amely a későbbiekben költséget vonhat maga után.

3. Adatváltozás, étkezés módosítása, megszüntetése

- Az étkezés módosítása a **„NYILATKOZAT INTÉZMÉNYI GYERMEKÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ, ADATVÁLTOZÁSHOZ”** nyomtatványon kérhető. Egy hónapon belül nem változtatható az étkezés típusa (pl. tízórai–ebéd–uzsonna; normál vagy diétás). A változtatás bejelentése minden hónap 25. napjáig! lehetséges a következő hónapra vonatkozóan. Minden egyéb adatváltozást 3 napon belül írásban kell jelezni
- **Adatváltozásnak minősülnek az alábbi változások:** lakcím, név, telefonszám, e-mail cím, kedvezményre jogosultság megszűnése, diétás jogosultság, étkezés típus módosítása, bankszámlaszám.
- Az **étkezés megszüntetése** a **„NYILATKOZAT INTÉZMÉNYI GYERMEKÉTKEZTETÉS MEGSZÜNTETÉSE ESETÉN”** nyomtatványon kérhető, legkorábban a nyomtatvány benyújtását követő 2. naptól.

4. Lemondás (például hiányzás vagy egyéb ok miatt)

- Étkezés lemondását (pl. hiányzás miatt) munkanapokon 09:00-ig a következő napra, 09:00 után a 2. naptól tudjuk érvényesíteni.
- **Ingyenesen étkező tanulók hiányzása esetén is kötelező az étkezés lemondása, illetve visszajelentése.**
- A lemondást a Szülő/Törvényes képviselő megteheti:
 - Ø Amennyiben **étkezési kártyával** rendelkezik: a **MenzaNet** programban a <https://www.menzanet.hu/etkezo> honlapon.
 - Ø **Írásban, e-mail-ben** a gyermeketkezes@salgotarjan.hu e-mail címre küldve.
 - Ø **Telefonon** a **+36 20 404 2614** telefonszámon.
- Hétfői napra lemondás: előző hét péntek 09:00-ig.
- **Tárgynapi és visszamenőleges étkezés lemondás nem lehetséges.**
- A le nem mondott étel elvihető a konyhával előzetes egyeztetést követően.
- A gyermek hiányzása automatikusan nem vonja maga után az étkezés lemondását!

5. Ingyenes, kedvezményes étkezés

- Igényléséhez a „NYILATKOZAT INTÉZMÉNYI GYERMEKÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ, ADATVÁLTOZÁSHOZ” nyomtatványon belül a „NYILATKOZAT a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b) –d) pontja és a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés” nyomtatvány kitöltése szükséges.
- A kedvezmények igénybevételéhez a nyomtatvány kitöltése mellett feltétlenül szükséges a **kedvezményekre jogosító dokumentumok** csatolása és benyújtása. A csatolandó dokumentumokat a nyomtatvány tartalmazza.
- A kedvezmény csak a dokumentumok benyújtása után érvényesíthető.
- Jogosultság igazolására évente nyilatkozni szükséges.

6. Térítési díj fizetése és szabályai

- Az étkezés után fizetendő térítési díjról a számla - szeptember hónap kivételével - a tárgyhónapban, a tárgyhónap 5-éig kerül kiállításra.
- Az étkezési díj beszedése a 2026/2027. tanévben a **tárgyhónapban** valósul meg!
- A számla e-mail-ben, a nyilatkozaton megadott e-mail címre kerül megküldésre.
- A számlán szereplő **fizetési határidőig kell teljesíteni a térítési díjat.**
- A számlán a teljes hónap étkezési napjai szerepelnek, ebből jóváírásra kerül az előző hónapban az összes lemondott étkezés.

7. Fizetési módok

- **Csoportos beszedés:** a Szülő/Törvényes képviselő a számlavezető pénzügyintézeténél vagy elektronikus internetbankon keresztül kezdeményezi (megadásához szükséges az önkormányzat **A15735289T001 azonosítója**, mint szolgáltató azonosító, valamint a **gyermek OM azonosítója**, mint fogyasztó azonosító).
- **Átutalás: 2026.09.01-től** az alábbi számlára:
a számla neve: **Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Gyermekétk.;**
számla száma: **11784009-15735289-10130005,**
a közlemény rovatban kérjük feltüntetni a számla sorszámát és a gyermek nevét.
- **Csekkes** befizetési lehetőséget biztosítunk, melyet nyomtatott betűvel, olvashatóan kell kitölteni és fel kell tüntetni a számla pontos sorszámát, gyermeke nevét és az Iskolát a beazonosításhoz.

8. Hátralékkézelés rendje

- Az étkezés térítési díj befizetéséről a Szülőnek/Törvényes képviselőnek **FIZETÉSI HATÁRIDŐRE** gondoskodnia kell!
- Ki nem fizetett, rendezetlen étkezési térítési díj számlák után a Szülő / Törvényes képviselő **fizetési felszólítást** fog kapni! Az első fizetési felszólítás a kiállított étkezési számla fizetési határideje lejáratát követő 8. napon vagy a tárgyhónap 20-25-e között kerül e-mail kiküldésre.

- A második felszólítás nem teljesült étkezési díjakról az első felszólítást követően, a kiállított étkezési számla fizetési határideje lejáratát követő 30. napon vagy a tárgyhónapot követő hónap 10-ig kerül kiküldésre. A **második eredménytelen felszólítást követően nem tudunk étkezést biztosítani gyermeke részére**, a Szülőnek / Törvényes képviselőnek **gondoskodni kell gyermeke étkezéséről**.
- Az esetleges hátralék rendezése átutalással a **számlán szereplő bankszámlára** teljesíthető (2026.08.31-ig Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata 11784009-15735289 számú számlájára, 2026.09.01-től Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata 11784009-15735289-10130005 számú számlájára)!

Felhívjuk a figyelmet, hogy:

- A kedvezmények igénybevételéhez a nyomtatvány kitöltése mellett feltétlenül szükséges a **kedvezményekre jogosító dokumentumok** csatolása és benyújtása. A csatolandó dokumentumokat a nyomtatvány tartalmazza.
- A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó személyes adatok kezeléséről szóló **Adatkezelési tájékoztató** megtalálható Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján.

Kapcsolat, hiánypótlás ügyintézés:

- A nyomtatványok, a csekk és a tájékoztató személyesen is átvehetők és leadhatók a **Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. szám) **ügyfélfogadási időben a portán (Hétfőn: 8:00-12:00, Szerdán: 8:00-12:00 és 13:00-16:00, Pénteken: 8:00-12:00 óra között)**.
- Kérjük, forduljanak bizalommal a gyermekeik étkezésével kapcsolatban gyermekétkeztetési munkatársunkhoz!

✓ **e-mail:** gyermeketkezes@salgotarjan.hu

✓ **mobil telefon:** **+36 20 404 2614**

További információk: <https://www.salgotarjan.hu/>

Salgótarján, 2026. június

Kreicsi Bálint s.k.
polgármester



3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
+36 20 404 2614
gyermeketkezes@salgotarjan.hu
www.salgotarjan.hu